

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств № 3 Энгельсского муниципального района»


СОГЛАСОВАНО
председатель профсоюзного комитета
Ситкали В.В.
Протокол № 9 от «04» марта 2021 г.


УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «ДШИ №3 ЭМР»
А.А. Писанов
Приказ № 50^а - ОД от «04» марта 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке допуска работников к обработке персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение, регулирующие порядок допуска работников к обработке персональных данных других работников *Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детской школы искусств № 3 Энгельсского муниципального района»* разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ и иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории РФ.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок допуска работников к обработке персональных данных других работников и гарантии конфиденциальности сведений о работнике, предоставленных работником работодателю.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с **04 марта 2021** года.

2. Виды допуска к обработке персональных данных работников

2.1. Допуск работников к обработке персональных данных других работников подразделяется на полный и частичный.

2.2. Полный допуск к обработке персональных данных работников имеют директор организации, его заместитель, главный бухгалтер, а также работник кадровой службы.

2.3. Частичный допуск к обработке персональных данных работников имеют:

- **руководители всех уровней** – к обработке персональных данных подчиненных работников;
- **работники бухгалтерии** – к обработке тех данных, которые необходимы для выполнения их непосредственных должностных обязанностей.
- **председатель профкома** – к обработке тех данных, которые необходимы для выполнения их непосредственных должностных обязанностей.

2.4. Лицам, не указанным в п. 2.3 настоящего Положения, частичный допуск к обработке персональных данных других работников может быть предоставлен на основании письменного разрешения **директора МБУДО «ДШИ №3 ЭМР»**.

3. Порядок допуска работников к обработке персональных данных

3.1. Лица, указанные в п. 2.2 и 2.3 настоящего Положения, допускаются к обработке персональных данных других работников с соблюдением общей процедуры оформления работы с персональными данными, предусмотренной действующим законодательством и локальными актами *Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детской школы искусств № 3 Энгельсского муниципального района»*, без дополнительного оформления.

3.2. Лица, указанные в п. 2.4 настоящего Положения, заинтересованные в частичном допуске к обработке персональных данных других работников, направляют **директору МБУДО «ДШИ №3 ЭМР»** мотивированное ходатайство, в котором излагают:

- цель допуска к обработке персональных данных других работников;
- перечень персональных данных, допуск к обработке которых необходим;
- обоснование необходимости и целесообразности допуска к обработке персональных данных других работников.

3.3. Ходатайство подлежит рассмотрению в течение *трех* рабочих дней. По результатам рассмотрения ходатайства **директора МБУДО «ДШИ №3 ЭМР»** издает распоряжение о допуске работника к обработке персональных данных других работников либо принимает решение об отказе в допуске **с указанием причин отказа**.

4. Порядок прекращения допуска работников к обработке персональных данных

4.1. Допуск к обработке персональных данных работников прекращается:

- при увольнении работника, имеющего допуск;
- при переводе работника, имеющего допуск, на должность, выполнение работ по которой уже не требует допуска к обработке персональных данных.

4.2. Допуск к обработке персональных данных у лиц, указанных в п. 2.4 настоящего Положения, может быть дополнительно прекращен по письменному решению **директора МБУДО «ДШИ №3 ЭМР»**.